

vollzeitbeschäftigt teilzeitbeschäftigt mit.....%

I. Antrag auf Genehmigung zur Übernahme einer Nebentätigkeit

Hiermit beantrage ich die Genehmigung zur Übernahme folgender Nebentätigkeit:

1. Art der Tätigkeit (Nachweise wie Verträge, Vereinbarungen sind beigelegt):

.....
.....
.....

2. Auftraggeber der Tätigkeit

.....
.....
.....

3. Umfang der Tätigkeit

Täglich/Wöchentlich/Monatlich*:.....Zeit-/Unterrichtsstunden*
Vor-/Nachbereitungszeit pro Woche:.....Zeit-/Unterrichtsstunden*

4. Dauer der Tätigkeit vom bis

5. Zeitliche Lage der Tätigkeit (Wochentag und Uhrzeit)

.....
.....
.....

6. Überschneidungen mit der Arbeitszeit/schulischen Veranstaltungen:

nein
 ja, wie folgt:.....
.....
.....

7. Personal, Material oder Einrichtung des Arbeitgebers/Dienstherrn sollen in Anspruch genommen werden

nein
 ja, wie folgt:.....
.....
.....

8. Gezahltes Entgelt/Geldwerter Vorteil:.....
.....
.....
.....

9. Werden noch weitere Nebentätigkeiten ausgeübt

- nein
- ja, wie folgt:.....
.....
.....
.....

Ich wurde darauf hingewiesen, dass die Aufnahme der Nebentätigkeit erst nach Genehmigung zulässig ist. Eine Zuwiderhandlung stellt eine Pflichtverletzung dar und kann arbeits-/dienstrechtlich gewürdigt werden.

Gleichzeitig versichere ich pflichtgemäß die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Änderungen sowie die vorzeitige Beendigung der Nebentätigkeit werde ich unverzüglich anzeigen.

Ort, Datum, Unterschrift

II. Stellungnahme des Schulleiters/Schulamtsleiters/Studienseminarleiters/Direktors des ThILLM

Gegen die Ausübung der beantragten Nebentätigkeit bestehen keine Bedenken./folgende Bedenken*:

(Bei der Beurteilung sind etwaige Anhaltspunkte, die für eine Beeinträchtigung der dienstlichen Interessen durch die beantragte Nebentätigkeit sprechen, anzugeben. § 67 Abs. 2 ThürBG nennt beispielhaft

- den Dienst behindernde erhebliche Inanspruchnahme der Arbeitskraft des Bediensteten; Nebentätigkeit mit dem Anschein eines Zweitberufes,
- Kollision mit dienstlichen Pflichten des Antragstellers oder mit der Tätigkeit der Behörde,
- Beeinträchtigung der Unparteilichkeit oder Unbefangenheit des Antragstellers,
- wesentliche Einschränkung der künftigen dienstlichen Verwendbarkeit des Antragstellers,
- Beschädigung des Ansehens der öffentlichen Verwaltung.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ort, Datum, Unterschrift, Dienststempel

* Nicht Zutreffendes bitte streichen